

## QUY CHẾ

### Xét tặng Giải thưởng Khoa học và Công nghệ Hoa Lư tỉnh Ninh Bình

(Kèm theo Quyết định số /2022/QĐ-UBND

ngày tháng 01 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình)

## Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

### Điều 1. Tên gọi giải thưởng

Tên gọi giải thưởng: Giải thưởng Khoa học và Công nghệ Hoa Lư tỉnh Ninh Bình (sau đây gọi là Giải thưởng Hoa Lư).

### Điều 2. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

#### 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định về tên, lĩnh vực, tiêu chuẩn, cơ cấu giải thưởng, mức thưởng, quy trình, thủ tục thành lập và hoạt động của Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư và các nội dung khác có liên quan đến việc xét tặng Giải thưởng Hoa Lư.

#### 2. Đối tượng áp dụng

a) Tác giả, đồng tác giả là người Việt Nam, người nước ngoài có công trình, cụm công trình khoa học và công nghệ đang áp dụng có hiệu quả tại tỉnh Ninh Bình được đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư.

b) Tác giả, đồng tác giả là người Việt Nam, người nước ngoài có công trình, cụm công trình khoa học và công nghệ được nghiên cứu, chế tạo, phát triển tại tỉnh Ninh Bình đang áp dụng có hiệu quả trên toàn quốc hoặc xuất khẩu được đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư.

c) Các cơ quan, tổ chức và cá nhân khác có liên quan trong việc xét tặng Giải thưởng Hoa Lư.

### Điều 3. Giải thích từ ngữ

Trong Quy chế này, các từ ngữ dưới đây được hiểu như sau:

1. Công trình khoa học và công nghệ là sản phẩm lao động sáng tạo trong nghiên cứu khoa học, phát triển công nghệ, ứng dụng các thành tựu khoa học và công nghệ, bao gồm:

a) Công trình nghiên cứu khoa học là kết quả của hoạt động khám phá, phát hiện, tìm hiểu bản chất, quy luật của sự vật, hiện tượng tự nhiên, xã hội và tư duy; sáng tạo giải pháp nhằm ứng dụng vào thực tiễn.

b) Công trình nghiên cứu phát triển công nghệ là công trình tạo ra công nghệ mới, giải pháp kỹ thuật mới, vật liệu mới, giống mới, sản phẩm mới.

c) Công trình ứng dụng công nghệ là công trình ứng dụng thành công công nghệ mới, giải pháp kỹ thuật mới.

2. Cụm công trình khoa học và công nghệ bao gồm:

a) Tập hợp các công trình khoa học và công nghệ của cùng một tác giả hoặc đồng tác giả đã được xác định thuộc một lĩnh vực khoa học và công nghệ hoặc một lĩnh vực áp dụng;

b) Tập hợp các công trình khoa học và công nghệ do nhiều tác giả thực hiện độc lập, tạo ra cùng một kết quả nhưng sử dụng các phương pháp, nguyên lý, kỹ thuật khác nhau.

Công trình khoa học và công nghệ và cụm công trình khoa học và công nghệ sau đây gọi tắt là công trình.

3. Tác giả công trình là người trực tiếp sáng tạo ra công trình; trường hợp có hai người trở lên cùng trực tiếp sáng tạo ra công trình thì họ là đồng tác giả. Tác giả, đồng tác giả công trình sau đây gọi tắt là tác giả.

4. Công bố công trình là việc đưa công trình ra trước công chúng dưới dạng xuất bản, thuyết trình, trưng bày, trình diễn và các hình thức khác.

5. Ứng dụng công trình là sử dụng công trình trong thực tiễn phục vụ lợi ích con người và xã hội.

#### **Điều 4. Lĩnh vực xét tặng Giải thưởng Hoa Lư**

Công trình nghiên cứu khoa học, công trình nghiên cứu phát triển công nghệ và công trình ứng dụng công nghệ được xét tặng Giải thưởng Hoa Lư là công trình thuộc các lĩnh vực chuyên ngành sau:

1. Khoa học tự nhiên.
2. Khoa học xã hội và nhân văn.
3. Khoa học kỹ thuật.
4. Khoa học nông, lâm, ngư nghiệp.
5. Khoa học y dược.
6. Khoa học và công nghệ khác.

#### **Điều 5. Nguyên tắc xét tặng**

1. Việc đăng ký đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư được thực hiện theo nguyên tắc tự nguyện.

2. Việc xét tặng Giải thưởng Hoa Lư được thực hiện khách quan, công khai, công bằng và chính xác.

3. Việc xét tặng Giải thưởng Hoa Lư phải trên cơ sở bảo đảm chất lượng các công trình tham dự giải, không nhất thiết phải xét đủ số lượng cho từng lĩnh vực nếu các công trình tham dự giải không đảm bảo điều kiện, tiêu chuẩn xét tặng.

4. Mỗi công trình chỉ được đề nghị xét tặng một Giải thưởng Hoa Lư trong một lần xét tặng.

5. Không xét tặng Giải thưởng Hoa Lư đối với công trình đã được tặng Giải thưởng Hoa Lư hoặc giải thưởng ở cấp cao hơn.

6. Không xét tặng Giải thưởng Hoa Lư đối với công trình đang có tranh chấp về quyền tác giả; có khiếu nại về nội dung, kết quả của công trình tại thời điểm xét tặng.

### **Điều 6. Thẩm quyền xét tặng Giải thưởng Hoa Lư**

1. Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư các cấp gồm Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp cơ sở, Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư chuyên ngành và Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh.

2. Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh là cơ quan chủ trì tổ chức việc xét tặng Giải thưởng Hoa Lư. Cơ quan Thường trực của Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh là Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh.

3. Cơ quan phối hợp tổ chức việc xét tặng Giải thưởng Hoa Lư là Sở Khoa học và Công nghệ; Liên đoàn Lao động tỉnh; Sở Nội vụ; Sở Tài chính; Sở Thông tin và Truyền thông; Đài Phát thanh và Truyền hình Ninh Bình; Báo Ninh Bình; Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố; các nhà tài trợ và các cơ quan, đơn vị khác có liên quan.

## **Chương II**

### **ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN, CƠ CẤU, MỨC THƯỞNG VÀ KINH PHÍ XÉT TẶNG GIẢI THƯỞNG HOA LƯ**

#### **Điều 7. Điều kiện xét tặng**

Công trình được xét tặng Giải thưởng Hoa Lư phải đáp ứng đầy đủ các điều kiện sau:

1. Công trình đang áp dụng tại tỉnh Ninh Bình và phục vụ trực tiếp cho sự phát triển kinh tế, xã hội, quốc phòng, an ninh của tỉnh Ninh Bình.

2. Công trình được nghiên cứu, chế tạo, phát triển tại tỉnh Ninh Bình đang áp dụng có hiệu quả trên toàn quốc hoặc xuất khẩu.

3. Công trình có hồ sơ hợp lệ và được công bố hoặc ứng dụng trong thực tiễn ít nhất 01 năm tính đến thời điểm nộp hồ sơ đề nghị xét tặng.

4. Đối với công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư là kết quả của nhiệm vụ khoa học và công nghệ có sử dụng hoặc nhận hỗ trợ kinh phí từ ngân sách nhà nước phải được đăng ký, lưu giữ kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ theo quy định của pháp luật.

5. Công trình không vi phạm pháp luật Việt Nam và các điều ước quốc tế mà Việt Nam là thành viên.

## **Điều 8. Tiêu chuẩn xét tặng Giải thưởng Hoa Lư đối với công trình nghiên cứu khoa học**

### 1. Về giá trị khoa học

a) Công trình nghiên cứu khoa học phải bổ sung tri thức mới hoặc có những phát hiện khoa học mới có tác động thay đổi trong sản xuất và đời sống xã hội thuộc phạm vi quản lý của tỉnh.

b) Trực tiếp hoặc góp phần nâng cao năng lực khoa học và công nghệ hoặc giải quyết vấn đề cấp thiết về kinh tế - xã hội của địa phương, ngành, đơn vị.

### 2. Về giá trị thực tiễn

a) Công trình nghiên cứu khoa học có tác động đến nhận thức và đời sống xã hội; nâng cao dân trí; thay đổi tích cực hành vi ứng xử của nhóm, tầng lớp trong xã hội.

b) Có đóng góp quan trọng cho việc dự báo xu hướng tương lai, xây dựng cơ chế, chính sách, pháp luật thuộc phạm vi quản lý của tỉnh.

c) Cung cấp cơ sở lý luận và thực tiễn cho việc hoạch định chính sách, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội ở phạm vi toàn ngành hoặc cấp huyện trở lên, góp phần làm thay đổi hợp lý cơ cấu ngành nghề; tiết kiệm chi phí sản xuất; nâng cao năng suất lao động; giảm thiểu tác động xấu đến môi trường; chăm sóc sức khỏe cộng đồng; khai thác, sử dụng và bảo vệ tài nguyên thiên nhiên; tiết kiệm năng lượng; giám sát và dự báo thiên tai, thảm họa.

d) Được sử dụng để phục vụ cho công tác nghiên cứu, đào tạo, giảng dạy trong các cơ sở giáo dục đại học và giáo dục nghề nghiệp thuộc phạm vi của tỉnh.

## **Điều 9. Tiêu chuẩn xét tặng Giải thưởng Hoa Lư đối với công trình nghiên cứu phát triển công nghệ**

### 1. Về giá trị công nghệ

a) Công trình nghiên cứu phát triển công nghệ giải quyết được các vấn đề công nghệ để cải tiến, tạo ra được công nghệ mới với các chỉ tiêu kinh tế - kỹ thuật cơ bản cao hơn công nghệ tương tự khác đang ứng dụng trong tỉnh hoặc tạo ra sản phẩm mới.

b) Góp phần quan trọng thúc đẩy chuyển đổi cơ cấu sản xuất, tạo điều kiện hình thành và phát triển ngành nghề mới, nâng cao năng lực cạnh tranh về sản phẩm của đơn vị sản xuất, của các ngành kinh tế địa phương.

### 2. Về giá trị thực tiễn

a) Công trình nghiên cứu phát triển công nghệ góp phần quan trọng đối với sự phát triển kinh tế - xã hội, khoa học và công nghệ của tỉnh.

b) Được ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả kinh tế hoặc tạo ra sản phẩm chủ lực của địa phương, sản phẩm có thương hiệu xuất khẩu, thay thế hàng nhập khẩu.

c) Có khả năng thay đổi cách thức lao động, sản xuất truyền thống hoặc cải thiện điều kiện và môi trường lao động, sản xuất hoặc góp phần nâng cao năng suất lao động, nâng cao chất lượng đời sống nhân dân.

### **Điều 10. Tiêu chuẩn xét tặng Giải thưởng Hoa Lư đối với công trình ứng dụng công nghệ**

#### 1. Về giá trị công nghệ

Công trình ứng dụng công nghệ góp phần tạo ra được phương án tổng thể với các giải pháp kỹ thuật đồng bộ kèm theo hoặc tạo ra những cải tiến kỹ thuật, công nghệ để ứng dụng thành công và sáng tạo công nghệ tiên tiến trong các công trình lớn với quy mô toàn ngành, cấp huyện trở lên hoặc có tác động rõ nét đến việc nâng cao hiệu quả kinh tế - kỹ thuật của công trình đó.

#### 2. Về giá trị thực tiễn

a) Công trình ứng dụng công nghệ mang lại hiệu quả cao trong việc phát triển kinh tế - xã hội hoặc quốc phòng, an ninh hoặc hội nhập quốc tế, bảo vệ môi trường.

b) Tạo ra sản phẩm, hàng hóa mang lại hiệu quả kinh tế cao, chỉ tiêu kinh tế - kỹ thuật cơ bản của sản phẩm tạo ra cao hơn chỉ tiêu của sản phẩm cùng loại đang được áp dụng tại địa phương.

c) Có đóng góp quan trọng trong phát triển khoa học và công nghệ của địa phương, ngành, lĩnh vực.

### **Điều 11. Cơ cấu, mức thưởng và khen thưởng**

#### 1. Cơ cấu Giải thưởng

a) Đối với công trình nghiên cứu khoa học: 01 giải A, 02 giải B, 03 giải C và 04 giải Khuyến khích.

b) Đối với công trình nghiên cứu phát triển công nghệ: 01 giải A, 02 giải B, 03 giải C và 04 giải Khuyến khích.

c) Đối với công trình ứng dụng công nghệ: 01 giải A, 02 giải B, 03 giải C và 04 giải Khuyến khích.

#### 2. Mức thưởng

a) Giải A trị giá 30 lần mức lương cơ sở.

b) Giải B trị giá 20 lần mức lương cơ sở.

c) Giải C trị giá 10 lần mức lương cơ sở.

d) Giải khuyến khích trị giá 05 lần mức lương cơ sở.

#### 3. Khen thưởng

a) Tác giả công trình đạt giải A và các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác tổ chức, tuyên truyền, triển khai việc xét tặng Giải thưởng Hoa Lư được Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tặng Bằng khen.

b) Các công trình đạt giải A, B được Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh xem xét, lựa chọn, đề cử tham gia Giải thưởng Hồ Chí Minh, Giải thưởng Nhà nước và các giải thưởng khoa học và công nghệ ở cấp cao hơn.

c) Tác giả các công trình đạt giải A, B, C được Liên đoàn Lao động tỉnh xem xét, đề nghị Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam tặng Bằng Lao động sáng tạo.

### **Điều 12. Kinh phí bảo đảm cho hoạt động xét tặng**

#### 1. Nguồn kinh phí

a) Kinh phí xét tặng Giải thưởng ở cấp cơ sở được lấy từ nguồn kinh phí của cơ quan, tổ chức tổ chức việc xét tặng Giải thưởng ở cấp cơ sở.

b) Kinh phí xét tặng Giải thưởng ở cấp tỉnh được lấy từ nguồn ngân sách tỉnh và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có).

#### 2. Kinh phí xét tặng Giải thưởng được chi cho các nội dung sau:

a) Xây dựng, triển khai Kế hoạch xét tặng Giải thưởng của Hội đồng xét tặng Giải thưởng các cấp;

b) Trả thù lao cho các thành viên Hội đồng xét tặng Giải thưởng các cấp, chuyên gia phản biện độc lập, thư ký và việc thẩm định hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng;

c) Tổ chức họp Hội đồng xét tặng Giải thưởng các cấp;

d) Công bố danh mục công trình đề nghị xét tặng, kết quả của Hội đồng xét tặng Giải thưởng các cấp trên phương tiện thông tin đại chúng;

đ) Hợp báo công bố kết quả xét tặng Giải thưởng;

e) Tổ chức Lễ Công bố, trao Giải thưởng Hoa Lư và phát động Giải thưởng Hoa Lư;

g) Tiền thưởng kèm theo Giải thưởng;

h) Các hoạt động khác.

Mức chi cụ thể được thực hiện theo quy định hiện hành.

## **Chương III**

### **QUY TRÌNH, THỦ TỤC XÉT TẶNG GIẢI THƯỞNG HOA LƯ**

#### **Điều 13. Thời gian và thời hạn xét tặng**

1. Giải thưởng Hoa Lư được tổ chức xét tặng 05 năm một lần, công bố và trao giải thưởng vào Ngày khoa học và công nghệ Việt Nam (ngày 18 tháng 5) hoặc vào thời điểm phù hợp do Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định.

2. Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức xét tặng Giải thưởng Hoa Lư và thời hạn hoàn thành việc tổ chức các đợt xét tặng Giải thưởng.

#### **Điều 14. Quy trình xét tặng**

Việc xét tặng Giải thưởng Hoa Lư được tiến hành ở hai cấp như sau:

## 1. Cấp cơ sở

Hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư gửi về: các sở, ban, ngành, đoàn thể, Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố và tương đương (gọi tắt là đơn vị).

Hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư được xem xét tại Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp cơ sở do Thủ trưởng các đơn vị trực tiếp quản lý tác giả công trình đang thực hiện quyết định thành lập.

Trong trường hợp tác giả công trình không có cơ quan, tổ chức trực tiếp quản lý thì Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố nơi tác giả có công trình thực hiện quyết định thành lập Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp cơ sở.

Đối với tác giả là người nước ngoài đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư thì công trình đó phải được một tổ chức khoa học và công nghệ công lập thuộc tỉnh có lĩnh vực hoạt động chuyên môn phù hợp với lĩnh vực của công trình đề xuất xét tặng Giải thưởng Hoa Lư (qua cơ quan chủ quản trực tiếp nếu có). Tổ chức khoa học và công nghệ công lập thuộc tỉnh có trách nhiệm hỗ trợ tác giả công trình hoàn thiện hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư theo quy định và thành lập Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp cơ sở.

## 2. Cấp tỉnh

Hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư gửi về Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh. Quy trình xét tặng thực hiện qua hai bước:

a) Bước 1: Hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư được xem xét tại các Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư chuyên ngành do Chủ tịch Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh quyết định thành lập theo đề nghị của Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh.

b) Bước 2: Hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư được xem xét tại Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh do Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định thành lập theo đề nghị của Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh vào đầu mỗi kỳ xét tặng.

Kết quả xét tặng được Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định.

## **Điều 15. Thành phần, nguyên tắc hoạt động của Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư các cấp**

### 1. Thành phần Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư các cấp

a) Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư các cấp gồm Chủ tịch, Phó Chủ tịch, các ủy viên phản biện và các thành viên khác. Chủ tịch là nhà khoa học có uy tín, am hiểu sâu lĩnh vực khoa học và công nghệ của công trình; các thành viên còn lại là đại diện cho các cơ sở đã ứng dụng kết quả công trình, các nhà khoa học, nhà công nghệ, nhà quản lý có uy tín, có trình độ chuyên môn phù hợp và am hiểu sâu lĩnh vực khoa học và công nghệ của công trình. Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư các cấp phân công thành viên là chuyên gia am hiểu sâu lĩnh vực

khoa học và công nghệ của công trình làm ủy viên phản biện viết nhận xét, đánh giá công trình.

b) Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp cơ sở có từ 07 đến 09 thành viên; Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư chuyên ngành có từ 11 đến 13 thành viên, trong đó Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng là thành viên của Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh; Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh có từ 21 đến 25 thành viên. Trường hợp cần thiết, Hội đồng đề nghị thủ trưởng cơ quan, tổ chức có thẩm quyền quyết định thành lập Hội đồng mời thêm chuyên gia phản biện độc lập tham gia Hội đồng.

c) Thành viên Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư các cấp không được có công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư hoặc có quyền, lợi ích liên quan hoặc có lý do khác ảnh hưởng đến tính khách quan của việc xét tặng Giải thưởng Hoa Lư.

## 2. Nguyên tắc hoạt động của Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư các cấp

a) Đánh giá công bằng, dân chủ, khách quan, biểu quyết bằng hình thức bỏ phiếu kín, chấm điểm độc lập và quyết định theo tỷ lệ quy định cho từng cấp xét thưởng.

b) Chỉ xem xét những hồ sơ đáp ứng đầy đủ các văn bản, tài liệu theo quy định.

c) Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh chỉ xem xét những công trình được Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư chuyên ngành đề nghị. Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư chuyên ngành chỉ xem xét những công trình được Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp cơ sở đề nghị.

d) Việc xét tặng các công trình có nội dung liên quan đến bí mật nhà nước được áp dụng quy trình, thủ tục chung nhưng phải tuân thủ các quy định về bảo vệ bí mật nhà nước.

đ) Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp cơ sở và Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư chuyên ngành thực hiện xét tặng Giải thưởng Hoa Lư như sau:

Số lượng các phiên họp Hội đồng phụ thuộc vào số lượng, quy mô công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư và do Chủ tịch Hội đồng quyết định.

Cuộc họp Hội đồng phải có ít nhất 3/4 số thành viên Hội đồng tham dự, do Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch (khi được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền bằng văn bản) chủ trì và có ít nhất 02 ủy viên phản biện. Chủ tịch Hội đồng quy định trình tự, thủ tục làm việc của Hội đồng trên cơ sở thống nhất ý kiến của các thành viên Hội đồng.

Thành viên Hội đồng có trách nhiệm nghiên cứu, nhận xét và đánh giá hồ sơ công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư bằng văn bản; thành viên Hội đồng vắng mặt phải gửi văn bản nhận xét, đánh giá công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư; nội dung cuộc họp Hội đồng phải được ghi thành biên bản, có chữ ký của người chủ trì và thư ký.



e) Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh thực hiện xét tặng Giải thưởng Hoa Lư như sau: Cuộc họp Hội đồng phải có ít nhất 90% thành viên Hội đồng tham dự, do Chủ tịch Hội đồng hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng (khi được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền bằng văn bản) chủ trì. Số lượng phiên họp, trình tự, thủ tục làm việc của Hội đồng do Hội đồng quyết định.

3. Mẫu Phiếu nhận xét, đánh giá và biên bản áp dụng cho Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp cơ sở và cấp tỉnh

a) Phiếu nhận xét: Công trình nghiên cứu khoa học (Mẫu biểu NX1-GTHL); Công trình nghiên cứu phát triển công nghệ (Mẫu biểu NX2-GTHL); Công trình ứng dụng công nghệ (Mẫu biểu NX3-GTHL).

b) Phiếu đánh giá công trình đề nghị xét tặng giải thưởng (Mẫu biểu ĐG-GTHL).

c) Biên bản kiểm phiếu đánh giá công trình đề nghị xét tặng giải thưởng (Mẫu biểu KP-GTHL).

d) Biên bản họp Hội đồng xét tặng giải thưởng (Mẫu biểu BBH-GTHL).

4. Mẫu Phiếu chấm điểm, bảng tổng hợp và biên bản họp áp dụng cho Hội đồng xét tặng chuyên ngành

a) Phiếu chấm điểm: Công trình nghiên cứu khoa học (Mẫu biểu CĐCN1-GTHL); công trình nghiên cứu phát triển công nghệ (Mẫu biểu CĐCN2-GTHL); Công trình ứng dụng công nghệ (Mẫu biểu CĐCN3-GTHL).

b) Bảng tổng hợp chấm điểm (Mẫu biểu THCN-GTHL).

c) Biên bản họp (Mẫu biểu BBCN-GTHL).

**Điều 16. Thủ tục xét tặng Giải thưởng Hoa Lư tại Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp cơ sở**

1. Hồ sơ đề nghị

Tác giả công trình hoặc đại diện hợp pháp của tác giả công trình nộp 03 bộ hồ sơ đề nghị xét tặng giải thưởng (bản giấy) và 01 bản điện tử (dạng PDF) được lưu trong USB, không đặt mật khẩu, bao gồm:

a) Bản đăng ký đề nghị xét tặng giải thưởng (bản chính) của tác giả công trình hoặc đại diện hợp pháp của tác giả công trình (Mẫu biểu ĐK1-GTHL).

b) Báo cáo tóm tắt (bản chính): Công trình nghiên cứu khoa học (Mẫu biểu BC1-GTHL); Công trình nghiên cứu phát triển công nghệ (Mẫu biểu BC2-GTHL); Công trình ứng dụng công nghệ (Mẫu biểu BC3-GTHL).

c) Tài liệu liên quan đến việc công bố hoặc văn bản xác nhận kết quả ứng dụng công trình (Mẫu biểu XN-GTHL).

d) Bản sao các văn bản, tư liệu khoa học và công nghệ, tài liệu khác có liên quan đến công trình (nếu có).

Đối với công trình của tác giả là người nước ngoài mà hồ sơ sử dụng ngôn ngữ nước ngoài thì phải kèm theo bản dịch sang Tiếng Việt được tổ chức khoa

học và công nghệ đề xuất xét tặng Giải thưởng Hoa Lư xác nhận về sự chuẩn xác của bản dịch ra Tiếng Việt.

2. Quy trình tổ chức triển khai xét tặng Giải thưởng Hoa Lư

a) Tổ chức hướng dẫn và thông báo thời hạn tiếp nhận hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư.

b) Tổ chức tiếp nhận hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư.

c) Quyết định thành lập Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp cơ sở.

d) Tổ chức họp Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp cơ sở để xem xét, đánh giá công trình.

đ) Đơn vị gửi văn bản đề nghị kèm danh sách và hồ sơ công trình đủ điều kiện xét tặng Giải thưởng Hoa Lư đến Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được kết quả xét tặng của Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp cơ sở.

e) Tiếp nhận và xử lý khiếu nại, tố cáo (nếu có) theo quy định của pháp luật.

3. Trách nhiệm của Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp cơ sở:

a) Xem xét, đánh giá công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư theo hình thức bỏ phiếu kín.

b) Gửi danh sách và hồ sơ công trình đủ điều kiện, tiêu chuẩn được xét tặng Giải thưởng và được ít nhất 80% tổng số thành viên Hội đồng bỏ phiếu đồng ý đến Thủ trưởng đơn vị trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày có kết quả xét tặng giải thưởng của Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp cơ sở để tiến hành thủ tục tiếp theo.

**Điều 17. Thủ tục xét tặng Giải thưởng Hoa Lư tại Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư chuyên ngành**

1. Hồ sơ đề nghị

a) Văn bản đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư (bản chính) của Thủ trưởng đơn vị cấp cơ sở (Mẫu biểu CV-GTHL).

b) Biên bản họp xét tặng Giải thưởng Hoa Lư (bản chính) của Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp cơ sở (Mẫu biểu BBH-GTHL).

c) Hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư quy định tại khoản 1 Điều 16 Quy chế này.

2. Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh căn cứ Kế hoạch tổ chức xét tặng Giải thưởng Hoa Lư:

a) Tổ chức hướng dẫn và thông báo thời hạn tiếp nhận hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư.

b) Tổ chức tiếp nhận và xử lý hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư theo Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư chuyên ngành (bao gồm các lĩnh vực:

Khoa học tự nhiên; Khoa học xã hội và nhân văn; Khoa học kỹ thuật; Khoa học nông, lâm, ngư nghiệp; Khoa học y dược; Khoa học và công nghệ khác).

c) Đề nghị Chủ tịch Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh Quyết định thành lập Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư chuyên ngành.

d) Tổ chức họp Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư chuyên ngành để xem xét, đánh giá công trình.

đ) Đăng tải trên Trang Thông tin điện tử của Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh danh sách tác giả công trình, tên công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư trong thời gian thực hiện xét tặng Giải thưởng Hoa Lư ở Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư chuyên ngành.

e) Gửi văn bản đề nghị kèm danh sách và hồ sơ công trình đủ điều kiện xét tặng Giải thưởng Hoa Lư đến Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh trong thời gian 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được kết quả xét tặng của Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư chuyên ngành.

g) Tiếp nhận và xử lý khiếu nại, tố cáo (nếu có) theo quy định của pháp luật.

3. Trách nhiệm của Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư chuyên ngành

a) Xem xét, đánh giá công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư bằng hình thức chấm điểm theo thang điểm 100.

b) Sắp xếp các hồ sơ công trình ở từng lĩnh vực đề nghị chọn trao Giải thưởng Hoa Lư theo nguyên tắc sau: theo thứ tự điểm trung bình cộng của Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư chuyên ngành từ cao xuống thấp; hồ sơ công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư phải đạt từ 65 điểm trở lên.

c) Thông báo tới tác giả công trình hoặc tổ chức, cá nhân liên quan phối hợp, hoàn thiện hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng theo ý kiến của Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư chuyên ngành nếu công trình được đề nghị xét tặng ở cấp tiếp theo.

d) Gửi danh sách và hồ sơ công trình đủ điều kiện xét tặng đến Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày có kết quả xét tặng của Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư chuyên ngành để tiến hành các thủ tục tiếp theo.

### **Điều 18. Thủ tục xét tặng Giải thưởng Hoa Lư tại Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh**

1. Hồ sơ đề nghị

a) Văn bản đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư của Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh.

b) Biên bản họp xét tặng Giải thưởng Hoa Lư của Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư chuyên ngành (Mẫu biểu BBCN-GTHL).

c) Hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư quy định tại khoản 1 Điều 17 Quy chế này.

## 2. Trách nhiệm của Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh

a) Tổ chức tiếp nhận và phân loại hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư theo 03 lĩnh vực, bao gồm: Công trình nghiên cứu khoa học; Công trình nghiên cứu phát triển công nghệ; Công trình ứng dụng công nghệ.

b) Tham mưu tổ chức họp Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh.

c) Giúp Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh hoàn thiện hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, bao gồm: Tờ trình, danh sách, hồ sơ các công trình đủ điều kiện được xét tặng Giải thưởng Hoa Lư.

d) Công bố kết quả xét tặng của Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh trong thời hạn 15 ngày làm việc trên Cổng Thông tin điện tử của tỉnh, Trang Thông tin điện tử của Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh và đưa tin 03 số liên tiếp trên Báo Ninh Bình.

đ) Tiếp nhận và xử lý khiếu nại, tố cáo (nếu có) theo quy định của pháp luật.

## 3. Trách nhiệm của Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh

a) Kiểm tra, rà soát hồ sơ xét tặng Giải thưởng Hoa Lư của Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư chuyên ngành do Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh đề nghị.

b) Xem xét, đánh giá và bỏ phiếu lựa chọn công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư.

c) Sắp xếp các hồ sơ công trình đề nghị trao Giải thưởng Hoa Lư của từng lĩnh vực theo các nguyên tắc sau: theo thứ tự tỉ lệ bỏ phiếu đồng ý của tổng số thành viên Hội đồng cấp tỉnh từ cao xuống thấp đối với các công trình được đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư tương ứng với cơ cấu giải thưởng; trường hợp có nhiều công trình có tỉ lệ số phiếu đồng ý ngang nhau vượt quá cơ cấu quy định cho mỗi loại giải thì việc xét thưởng ưu tiên các công trình được Hội đồng xét tặng cấp tỉnh đánh giá về hiệu quả kinh tế - xã hội và môi trường cao hơn.

d) Chuẩn bị hồ sơ đề nghị xét tặng (hồ sơ đã được hoàn thiện theo ý kiến của Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh) trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, bao gồm: Tờ trình, danh sách, hồ sơ các công trình đủ điều kiện xét tặng giải A, B, C và Khuyến khích; biên bản họp xét tặng của Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh.

đ) Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư trong thời hạn 15 ngày làm việc kể từ ngày có kết quả xét tặng của Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh.

## **Chương IV**

### **QUYỀN LỢI VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA TÁC GIẢ CÔNG TRÌNH ĐƯỢC TẶNG GIẢI THƯỞNG HOA LƯ**

#### **Điều 19. Quyền lợi của tác giả được tặng Giải thưởng Hoa Lư**

1. Tác giả công trình được tặng Giải thưởng Hoa Lư có mức đóng góp bằng chính lao động sáng tạo của mình vào việc thực hiện công trình từ 20% trở lên được nhận Bằng Chứng nhận Giải thưởng Hoa Lư và được hưởng các quyền lợi khác có liên quan đến Giải thưởng Hoa Lư.

Tác giả công trình được tặng Giải thưởng Hoa Lư có mức đóng góp bằng chính lao động sáng tạo của mình vào việc thực hiện công trình dưới 20% thì được ghi tên trong Quyết định công nhận, không được nhận Bằng Chứng nhận Giải thưởng Hoa Lư; các quyền lợi khác có liên quan đến Giải thưởng Hoa Lư do nhóm tác giả tự quyết định trên cơ sở tỷ lệ mức đóng góp của mỗi tác giả.

2. Được nhận tiền thưởng cho công trình đạt Giải thưởng Hoa Lư.

3. Được tham dự Lễ Công bố và trao Giải thưởng Hoa Lư.

4. Tác giả công trình đạt Giải A được Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tặng Bằng khen.

5. Tác giả các công trình đạt Giải A, B, C được Liên đoàn Lao động tỉnh xem xét, đề nghị Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam tặng Bằng Lao động sáng tạo.

6. Các công trình đạt Giải A, B được Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh xem xét, lựa chọn, đề cử tham gia Giải thưởng Hồ Chí Minh, Giải thưởng Nhà nước và các giải thưởng khoa học và công nghệ ở cấp cao hơn.

#### **Điều 20. Trách nhiệm của tác giả được tặng Giải thưởng Hoa Lư**

Tác giả công trình được tặng Giải thưởng Hoa Lư chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính trung thực của hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư.

Trường hợp bị phát hiện không trung thực trong quá trình lập hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư thì tác giả công trình sẽ bị hủy bỏ quyết định tặng Giải thưởng, thu hồi Bằng Chứng nhận và tiền thưởng; tùy theo tính chất, mức độ vi phạm bị xử lý trách nhiệm và bồi thường thiệt hại theo quy định của pháp luật.

## **Chương V**

### **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

#### **Điều 21. Trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức**

1. Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh

a) Chủ trì, phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ, Liên đoàn Lao động tỉnh, Sở Nội vụ, Sở Tài chính, Sở Thông tin và Truyền thông, Đài Phát thanh và Truyền hình Ninh Bình, Báo Ninh Bình, các nhà tài trợ và các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức triển khai thực hiện Quy chế này.

b) Chủ trì, phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ tham mưu cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức xét tặng Giải thưởng Hoa Lư, Quyết định thành lập Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh; tham mưu cho Chủ tịch Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh ban hành Quyết định thành lập Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư chuyên ngành, Kế hoạch tổ chức Lễ Công bố, trao Giải thưởng Hoa Lư và phát động Giải thưởng Hoa Lư và văn bản hướng dẫn chi tiết việc đánh giá, chấm điểm, bỏ phiếu tuyển chọn các công trình tham gia Giải thưởng Hoa Lư của Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp cơ sở, Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư chuyên ngành và Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh.

c) Phối hợp với Sở Tài chính tham mưu cho Ủy ban nhân dân tỉnh bố trí kinh phí xét tặng Giải thưởng Hoa Lư ở cấp tỉnh theo quy định của pháp luật.

d) Tổ chức tiếp nhận, phân loại, bảo quản hồ sơ các công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư theo chuyên ngành; tạo điều kiện thuận lợi để các Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư chuyên ngành, Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh làm việc.

đ) Giúp việc cho Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh xem xét, đánh giá các công trình đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư và hoàn thiện hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

e) Phối hợp với Sở Nội vụ trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tặng Bằng khen cho các tác giả công trình đạt Giải A và các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác tổ chức, tuyên truyền và triển khai thực hiện Giải thưởng Hoa Lư theo quy định của pháp luật.

g) Thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan đến việc xét tặng Giải thưởng Hoa Lư trong phạm vi quản lý theo quy định của pháp luật.

h) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh giao.

## 2. Sở Khoa học và Công nghệ

a) Phối hợp với Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh tham mưu cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức xét tặng Giải thưởng Hoa Lư; Quyết định thành lập Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh.

b) Phối hợp với Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh tham mưu cho Chủ tịch Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh ban hành Quyết định thành lập Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư chuyên ngành; Kế hoạch tổ chức Lễ Công bố, trao Giải thưởng Hoa Lư và phát động Giải thưởng Hoa Lư và văn bản hướng dẫn chi tiết việc đánh giá, chấm điểm, bỏ phiếu tuyển chọn các công trình tham gia Giải thưởng Hoa Lư của Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp cơ sở, Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư chuyên ngành và Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh.

c) Tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn, đề xuất các công trình tham gia Giải thưởng Hoa Lư.

d) Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng xét tặng Giải thưởng Hoa Lư cấp tỉnh.

### 3. Liên đoàn Lao động tỉnh

a) Phối hợp với Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh tuyên truyền, hướng dẫn các tổ chức công đoàn và đoàn viên công đoàn có các công trình tham gia Giải thưởng Hoa Lư; chuẩn bị các nội dung cho Lễ Công bố, trao Giải thưởng Hoa Lư và phát động Giải thưởng Hoa Lư.

b) Chủ trì xem xét, đề nghị Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam tặng Bằng Lao động sáng tạo cho tác giả các công trình đạt Giải A, B, C.

### 4. Sở Nội vụ

Chủ trì, phối hợp với Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh thẩm định hồ sơ, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tặng Bằng khen cho các tác giả công trình đạt Giải A và các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác tổ chức, tuyên truyền và triển khai thực hiện Giải thưởng Hoa Lư theo quy định của pháp luật.

### 5. Sở Tài chính

Chủ trì, phối hợp với Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh và các đơn vị có liên quan tham mưu cho Ủy ban nhân dân tỉnh bố trí kinh phí xét tặng Giải thưởng Hoa Lư ở cấp tỉnh theo quy định của pháp luật.

### 6. Đài Phát thanh và Truyền hình Ninh Bình, Báo Ninh Bình

a) Đài Phát thanh và Truyền hình Ninh Bình: Tổ chức tuyên truyền rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng về Giải thưởng Hoa Lư. Tuyên truyền về những công trình đã đạt Giải thưởng Hoa Lư để giúp các cán bộ, công chức, viên chức và toàn thể nhân dân tham khảo, nghiên cứu và trải nghiệm. Phối hợp với Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh và các đơn vị có liên quan trong việc kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn các tổ chức, cá nhân có các công trình khoa học và công nghệ tham gia Giải thưởng Hoa Lư; chuẩn bị các nội dung cho Lễ Công bố, trao Giải thưởng Hoa Lư và phát động Giải thưởng Hoa Lư.

b) Báo Ninh Bình: Tổ chức tuyên truyền rộng rãi trên Báo Ninh Bình về Giải thưởng Hoa Lư; đăng tải kết quả xét tặng Giải thưởng Hoa Lư trên 03 số liên tiếp.

7. Các sở, ban, ngành, đoàn thể của tỉnh; Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố; các đơn vị sản xuất, kinh doanh và các trường đại học, cao đẳng trên địa bàn tỉnh có trách nhiệm:

a) Thông tin, tuyên truyền rộng rãi và tạo điều kiện thuận lợi cho các tác giả có công trình tham gia Giải thưởng Hoa Lư.

b) Tổ chức việc xét tặng Giải thưởng Hoa Lư trong phạm vi quản lý theo quy định.

c) Thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, xử lý vi phạm liên quan đến hoạt động xét tặng Giải thưởng Hoa Lư thuộc phạm vi quản lý theo quy định của pháp luật.

## **Điều 22. Khiếu nại, tố cáo và xử lý vi phạm**

### **1. Khiếu nại, tố cáo**

a) Tổ chức, cá nhân có quyền khiếu nại, tố cáo về việc vi phạm quy định, trình tự, thủ tục, kết quả xét tặng của Giải thưởng Hoa Lư và chịu trách nhiệm đối với các nội dung khiếu nại, tố cáo.

b) Khiếu nại, tố cáo đối với kết quả Giải thưởng Hoa Lư gửi về Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày có thông báo kết quả Giải thưởng Hoa Lư.

c) Việc xử lý khiếu nại, tố cáo của tổ chức, cá nhân được thực hiện theo quy định của pháp luật.

### **2. Xử lý vi phạm**

a) Tác giả được tặng Giải thưởng Hoa Lư nếu bị phát hiện gian dối trong quá trình đề nghị xét tặng thì Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh hủy bỏ quyết định tặng Giải thưởng, thu hồi Bằng Chứng nhận và tiền thưởng. Tùy theo tính chất, mức độ vi phạm mà tác giả bị xử lý trách nhiệm và bồi thường thiệt hại theo quy định của pháp luật.

b) Tổ chức, cá nhân lợi dụng chức vụ quyền hạn xác nhận sai sự thật hoặc làm giả hồ sơ, giấy tờ cho người khác để đề nghị xét tặng Giải thưởng Hoa Lư thì tùy theo tính chất, mức độ vi phạm để xem xét xử lý trách nhiệm và bồi thường thiệt hại theo quy định của pháp luật.

## **Điều 23. Sửa đổi, bổ sung Quy chế**

Trong quá trình tổ chức thực hiện Quy chế này, các cơ quan, tổ chức và cá nhân phản ánh kịp thời những khó khăn, vướng mắc (nếu có) về Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh để tổng hợp trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.